



ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO 06002-001-18, PARA LA ADQUISICIÓN DE ARTÍCULOS DE PAPELERÍA SOLICITADOS POR DIFERENTES DEPENDENCIAS DE GOBIERNO DEL ESTADO DE COLIMA.

En la ciudad de Colima, capital del mismo nombre, siendo las 11:09 horas del día 31 enero de 2018, se reunieron en la sala de juntas de la Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios, adscrita a la Secretaría de Administración y Gestión Pública, ubicada en la planta baja del Edificio "B" del Complejo Administrativo del Gobierno del Estado, sito en Av. Ejército Mexicano Esq. 3er Anillo Periférico, Colonia el Diezmo; los Servidores Públicos integrantes del **Comité de Adquisiciones**, como presidente suplente con voz y voto, el **Lic. Juan Ignacio Ahumada Medina**, Director General de Administración y Adquisiciones de Bienes y Servicios, como vocales con voz y voto el **Lic. Rafael Guadalupe Sánchez Sánchez**, Director de Servicios Generales de la Secretaría de Administración y Gestión Pública, Secretario Ejecutivo Suplente del Comité de Adquisiciones, el **Lic. Juan Vázquez Romero**, Director de Operación y Evaluación, representante de la Secretaría de Planeación y Finanzas; como asesores con voz **C.P. Ana Gabriela Robles Moreno**, representante de la Contraloría General del Estado, como representante suplente del área jurídica la **Licda. Mariana Barradas Bonales** a quien instruye el Presidente Suplente para elaborar la presente acta, como invitados los CC. **C.P. Ivonne Liliana López Dueñas**, Jefa del Departamento de Contrataciones en la Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios de la Secretaría de Administración y Gestión Pública, el **M.A. Juan Ramón González Farías**, Jefe del Departamento de Procesos y Adjudicaciones en la Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios de la Secretaría de Administración y Gestión Pública, como responsable de la transmisión en vivo de esta reunión el **Lic. Jorge Carlos Terriquez Requena**, Jefe del Departamento de Gobierno Electrónico, así como licitantes cuyas firmas aparecen al final de la presente acta; mediante la cual se llevó a cabo el acto denominado junta de aclaraciones a las bases de licitación pública nacional número **06002-001-18**, para la adquisición de artículos de papelería solicitados por diferentes dependencias de Gobierno del Estado de Colima, conforme lo dispuesto en el artículos 28, numeral 4°, 30 numeral 1, fracción I, 34, 35 y demás relativos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima, artículos 33, 34 y demás relativos del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima, así como lo previsto en los puntos 1, 1.1, 1.2, 2, 2.1, 2.2 y demás relativos de las bases de la Licitación Pública nacional que nos ocupa.

Este acto fue presidido por el **Lic. Juan Ignacio Ahumada Medina**, Director General de Administración y Adquisiciones de Bienes y Servicios, Presidente Suplente del **Comité de Adquisiciones**.

Iniciada la sesión se solicitó a los asistentes a la reunión firmaran la lista de asistencia, con el objeto de acreditar su presencia y la validez en la presente junta de aclaraciones a las bases, por lo que una vez hecho lo anterior el presidente suplente del **Comité de Adquisiciones**, procedió con la lectura a la orden del día propuesta para el desahogo de la sesión. Orden del día que fue aprobada por unanimidad de los integrantes del **Comité de Adquisiciones**, con voz y voto.

Se procedió por parte del **M.A. Juan Ramón González Farías**, Jefe del Departamento de Procesos y Adjudicaciones en la Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios de la Secretaría de Administración y Gestión Pública, para dar

Licitación Pública Nacional Número 06002-001-18

"2018, CENTENARIO DEL NATALICIO DEL ESCRITOR MEXICANO Y UNIVERSAL JUAN JOSÉ ARREOLA"



a conocer de conformidad con lo señalado en los artículos 34 y 35 de Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima, lo que a continuación se agrega a la presente acta literalmente una vez leído.

**PRESICIÓN 1. ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO y ANEXO NÚMERO 2 ECONÓMICO.  
LISTADO DE BIENES A COTIZAR. DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES.**

En lo que se refiere a la partida 71

DICE:

71	CAJA	LAPIZ	CERA COLOR ROJO CON 12 PIEZAS
----	------	-------	-------------------------------

DEBE DECIR:

71	PAQUETE	SEPARADORES	PARA CARPETA TAMAÑO CARTA A-Z, COLORES
----	---------	-------------	--

**PRESICIÓN 2. ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO y ANEXO NÚMERO 2 ECONÓMICO.  
LISTADO DE BIENES A COTIZAR. DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES.**

En la partida 132

DICE:

132	PAQUETE	SEPARADORES	PARA CARPETA TAMAÑO CARTA A-Z 1-31, COLORES
-----	---------	-------------	---

DEBE DECIR:

132	PAQUETE	SEPARADORES	PARA CARPETA TAMAÑO CARTA 1-31, COLORES
-----	---------	-------------	---

**PRESICIÓN 3. ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO y ANEXO NÚMERO 2 ECONÓMICO.  
LISTADO DE BIENES A COTIZAR. DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES.**

En las partidas 164 a la 167

DICE:

164	PIEZA	TINTA	IMPRESIÓN OFFSET COLOR PROCESS VS5 AMARILLO PARA SELECCIÓN DE COLOR DE 1 KILO
165	PIEZA	TINTA	IMPRESIÓN OFFSET COLOR PROCESS VS5 CYAN PARA SELECCIÓN DE COLOR DE 1 KILO
166	PIEZA	TINTA	IMPRESIÓN OFFSET COLOR PROCESS VS5 NEGRO PARA SELECCIÓN DE COLOR DE 1 KILO
167	PIEZA	TINTA	IMPRESIÓN OFFSET COLOR PROCESS VS5 MAGENTA PARA SELECCIÓN DE COLOR DE 1 KILO

DEBE DECIR:

*[Handwritten signatures and marks in blue ink on the right margin]*



164	PIEZA	TINTA	IMPRESIÓN OFFSET COLOR AMARILLO PARA SELECCIÓN DE COLOR DE 1 KILO
165	PIEZA	TINTA	IMPRESIÓN OFFSET COLOR CYAN PARA SELECCIÓN DE COLOR DE 1 KILO
166	PIEZA	TINTA	IMPRESIÓN OFFSET COLOR NEGRO PARA SELECCIÓN DE COLOR DE 1 KILO
167	PIEZA	TINTA	IMPRESIÓN OFFSET COLOR MAGENTA PARA SELECCIÓN DE COLOR DE 1 KILO

**PRESICIÓN 4.** Se establece que el inicio del surtimiento de los productos será a partir del 1° de marzo de 2018.

**PRESICIÓN 5.** Los licitantes que presenten las muestras de las propuestas para la participar en la presente licitación deberán presentar el listado, en original y copia, de las muestras presentadas, con el fin de que la convocante verifique y acuse de que recibió las mencionadas muestras, estas deberán ser de la misma marca que se indique en la propuesta técnica y económica. Las muestras le serán devueltas a los licitantes dentro de los cinco días siguientes al del acto del fallo, excepto las del licitante adjudicado.

**PRESICIÓN 6. 4.1 PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA.**

En el punto 4.1 PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA, en su inciso b), de las bases de la licitación que nos ocupa

DICE:

- b) Deberá ser clara y precisa, detallando las características técnicas y físicas de los Bienes, Arrendamientos o Servicios ofertados, en concordancia con lo solicitado en el ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO Y ANEXO NÚMERO 2 ECONÓMICO de estas bases, señalando tanto precio unitario, en moneda nacional, (pesos mexicanos) CON EL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO INCLUIDO.

DEBE DECIR:

- b) Deberá ser clara y precisa, detallando las características técnicas y físicas de los Bienes, Arrendamientos o Servicios ofertados, en concordancia con lo solicitado en el ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO Y ANEXO NÚMERO 2 ECONÓMICO de estas bases, señalando el precio unitario, en moneda nacional, (pesos mexicanos) SIN EL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO.

**PRESICIÓN 7.** En lo que respecta al número de las partidas cuyos conceptos fueron eliminados, se determina que el número consecutivo de las partidas que permanecen queda inamovible con los mismos números de partidas que tiene cada producto, quedando sin utilizar SOLO LOS CONCEPTOS de las partidas 24, 25 y 172, por lo que el total de las partidas es del 1 la 176.

**PRESICIÓN 8. RELACIÓN DE ADMINISTRATIVOS Y DEPENDENCIAS A LAS QUE SE SURTIRAN LOS BIENES CON SU RESPECTIVO DOMICILIO.**

NOMBRE	DOMICILIO



LIC. NESTOR EFRAIN BUENO SILVA, COORDINADOR ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO	BLVD. CAMINO REAL No. 435, COLONIA EL DIEZMO, COLIMA, COL. TEL. 3143554
L.A. PAULINA BRIZUELA ALCARAZ COORDINADORA ADMINISTRATIVA DEL INTITUTO COLIMENSE DEL DEPORTE	BLVD. CAMINO REAL NO. 523, COL. EL DIEZMO COLIMA, COL; TEL. 3148930
L.A.P. LETICIA RIVERA GARCIA, COORDINADORA ADMINISTRATIVA DEL CEPAVI,	LAGUNA DE AMELA No. 760, COL. LAS VIBORAS, COLIMA, COL. TEL 3139570
C.P. RICARDO HUAZANO MORENO COORDINADOR ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA SECRETARIA DE CULTURA.	CALZADA GALVAN ESQ. EJERCITO NACIONAL, COLIMA, COL; TEL. 3130608
C.P. JUAN CARLOS CARDENAS RAMOS COORDINADOR ADMINISTRATIVO INSTITUTO COLIMENSE DE RADIO Y TELEVISION	EDIFICIO DE TALLERES DE CASA DE LA CULTURA CALZADA GALVAN Y LOS REGALADO S/N COLIMA, COL; TEL. 3132112
LIC. JOSE ALFREDO CHAVEZ GONZALEZ, COORDINADOR ADMINISTRATIVO DEL SECRETARIADO EJECUTIVO DEL SISTEMA ESTATAL DE SEGURIDAD PUBLICA.	EMILIO CARRANZA ESQ. EJERCITO NACIONAL S/N COLONIA CENTRO COLIMA, COL., TEL 3162614 Y 3162644
LIC. KARLA GEORGINA ESTRADA DIAZ, COORDINADORA ADMINISTRATIVA DE LA DIRECCION DE SEGURIDAD PRIVADA	EMILIO CARRANZA ESQ. EJERCITO NACIONAL S/N COLONIA CENTRO COLIMA, COL., TEL 316260
C.P. ROBERTO GUERRERO, COORDINADOR ADMINISTRATIVO DE LA CONTRALORIA GENERAL DE GOBIERNO.	CALZADA GALVAN SUR No. 454, COLIMA, COL.; TEL. 3130513
LIC. OSCAR MEDINA AGUIRRE ADMINISTRADOR GENERAL DE CASA DE GOBIERNO	CALZADA GALVAN ESQ. JUAN JOSE RIOS COLIMA, COL. TEL. 3163737
C.P. ARMANDO PONCE PADILLA	CALZADA GALVÁN No. 450



DIRECTOR ADMINISTRATIVO DE LA COORDINACION GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL	REFORMA E HIDALGO COLIMA, COL; TEL. 3125065
LIC. GABRIEL ALBERTO GODOY SANCHEZ COORDINADOR ADMINISTRATIVO DE LA UNIDAD ESTATAL DE PROTECCION CIVIL,	ROBERTO ESPERON No. 1170, COLONIA DE LOS TRABAJADORES COLIMA, COL., TEL. 3130311
ING. NESTOR EFRAIN GUTIERREZ, COORDINADOR ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA DE LA MOVILIDAD.	CALLE NICOLAS LENIN No., 1175, COL. DE LOS TRABAJADORES, COLIMA, COL. TEL. 3139888 EXT.107
L.A. JOSE ANTONIO SEGOVIA HERRERA DIRECTOR DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA PROCURADURIA GENERAL DE JUSTICIA	AV. EJERCITO MEXICANO No. 200, COLONIA DE LOS TRABAJADORES, COLIMA, COL; TEL. 3127570
LA.E. URIEL ALONSO VIZCAINO COORDINADOR ADMINISTRATIVO POLICIA ESTATAL PREVENTIVA (SRIA. SEG. PUB.)	COMPLEJO DE SEGURIDAD ROBERTO ESPERON NO. 1152, COL. DE LOS TRABAJADORES COLIMA, COL; TEL.3126411
MTRO. PABLO GALINDO MORALES MATAMBU COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA.	AVE. 20 DE NOVIEMBRE No. 501, COL. CENTRO, COLIMA, COL; TEL. 3145578
LIC. RAMON VERDUZCO GUZMAN, COORDINADOR ADMINISTRATIVO DE LA DEFENSORIA PUBLICA,	PALACIO DE GOBIERNO REFORMA E HIDALGO, COLIMA COL; TEL. 3305844
LIC. MILTON AVILA CARRILLO COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO	PALACIO DE GOBIERNO REFORMA E HIDALGO, COLIMA COL; TEL. 3305468
MEDICO ROBERTO CASTILLO GUTIERREZ, COORDINADOR ADMINISTRATIVO DEL DESPACHO DEL GOBERNADOR DEL ESTADO DE COLIMA	PALACIO DE GOBIERNO REFORMA E HIDALGO COLIMA, COL; TEL. 3120161 Y 3126363
LIC. ANGEL GENARO CAMPOS SIERRA,	AVE. MACLOVIO HERRERA No. 138,

*[Handwritten signatures and marks on the right margin]*



COORDINADOR ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA DE LA JUVENTUD,	COLONIA CENTRO, COLIMA, COL; TEL. 3145099
C.P. TOMAS SANCHEZ SANCHEZ, COORDINADOR ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA DEL TRABAJO.	COMPLEJO ADMINISTRATIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO, EDIFICIO "A" SEGUNDO PISO COLIMA, COL.TEL. 3162000 EXT: 2311
LIC. DUNIA PORTILLO GARCIA, COORDINADORA ADMINISTRATIVA DE LA CONSEJERIA JURIDICA.	COMPLEJO ADMINISTRATIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO, EDIFICIO "A" PLANTA BAJA, COLIMA, COL; TEL. 3162000 EXT. 2531
LIC. CLAUDIA SOTO OLMEDO, COORDINADORA ADMINISTRATIVA DE LA SECRETARIA DE FOMENTO ECONOMICO	COMPLEJO ADMINISTRATIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO, EDIFICIO "A" PISO 2 COLIMA, COL; TEL. 3162000 EXT. 2202
LIC. SAMARA RAMIREZ BUENROSTRO, COORDINADORA ADMINISTRATIVA DE LA SECRETARIA DE ADMINISTRACION Y GESTION PUBLICA.	COMPLEJO ADMINISTRATIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO, EDIFICIO "B" PLANTA BAJA, COLIMA, COL TEL. 3162000 EXT. 2413
LIC. CLAUDIA MARCELA AYALA GARCIA, COORDINADORA ADMINISTRATIVA DE SECRETARIA DE TURISMO	COMPLEJO ADMINISTRATIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO, EDIFICIO "B" PISO 1, COLIMA, COL; TEL. 3162000 EXT. 2024
LIC. NANCY MIRIAM RIOS SOLTERO COORDINADORA ADMINISTRATIVA DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL	COMPLEJO ADMINISTRATIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO EDIFICIO "B" PISO 2, COLIMA, COL; TEL. 316200 EXT. 2469
C. ALEJANDRO URTIZ ALCARAZ, COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS,	COMPLEJO ADMINISTRATIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO, EDIFICIO "C" PISO 1 COLIMA, COL; TEL. 3162000 Y 2275
C.P. MAYRA LIZETTE VEGA ROJAS, COORDINADORA ADMINISTRATIVA DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL,	COMPLEJO ADMINISTRATIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO, EDIFICIO "C" PISO 2 COLIMA, COL; TEL 3162000 Y EXT. 2332



C.P. SAUL MAGAÑA MADRIGAL COORDINADOR ADMINISTRATIVO INSTITUTO COLIMENSE PARA LA SOCIEDAD DE LA INFORMACION Y EL CONOCIMIENTO	COMPLEJO AMINISTRATIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO EDIFICIO "B" PLANTA BAJA COLIMA, COL; 3162000 EXT: 2356
LIC. HERMELINDA RINCON VALDEZ COORDINADORA ADMINISTRATIVA DEL INSTITUTO DE CAPACITACION POLICIAL (SRIA. SEG. PUB.)	INTERIOR DE LA UNIDAD DEPORTIVA SUR REY DE COLIMA KM 2 CARR. MANZANILO -COLIMA COLIMA, COL; TEL 1614425 Y 1614427
LIC. CARLOS ALBERTO SALAZAR SANCHEZ COORDINADOR ADMINISTRATIVO DEL INST. ESPECIALIZADO EN EJECUCION DE MEDIDAS PARA ADOLECENTES	CARR. VILLA DE ALVAREZ-COMALA KM. 6.5 COMALA, COL; TEL: 3155111
LIC. MIGUEL VALDIVIA CARRILLO SUB-DIRECTOR ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCION GENERAL DE PREVECCION Y REINSERCCION SOCIAL	AV. GONZALO DE SANDOVAL 2000 COLIMA, COL. TEL. 3136815

**PRESICIÓN 9.** El licitante deberá presentar el original y copia simple para su cotejo de un Certificado de Calidad, ya sea nacional o internacional, referente a la calidad del servicio que ofrece y que garantice el óptimo surtimiento de los artículos en las dependencias en tiempo y forma.

Como siguiente punto para evitar errores en la interpretación del contenido de las bases de la licitación y sus anexos, así como dar respuesta oportuna a las dudas y preguntas que existan sobre las mismas, se solicitó a los licitantes que presentarán sus preguntas conforme a lo especificado en el punto 2.2 de las bases de licitación pública nacional número **06002-001-18**, por lo que cualquiera que haya sido la opción elegida por los licitantes debía ser recibidas en la Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios de la Secretaria de Administración y Gestión Pública del Gobierno del Estado de Colima, a más tardar a las 14:00 horas del día 26 de enero de 2018, después de la hora y fecha estipulada, las dudas o preguntas no serán tomadas en cuenta en la presente junta de aclaraciones.

Por lo que se hace del conocimiento de los licitantes por parte del **M.A. Juan Ramón González Farías**, Jefe del Departamento de Procesos y Adjudicaciones en la Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios de la Secretaria de Administración y Gestión Pública, que fueron recibidas las preguntas de los siguientes licitantes:

LICITANTES	
1	PCO PAPELERÍAS, S.A DE C.V.
2	OFITEC, TECNOLOGÍA S.A DE C.V.



Acto seguido se procedió con la lectura de las preguntas el **M.A. Juan Ramón González Farías**, Jefe del Departamento de Procesos y Adjudicaciones en la Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios de la Secretaría de Administración y Gestión Pública, a las solicitudes de aclaración a las bases de la licitación que no ocupa presentadas en tiempo y forma por los interesados mencionados anteriormente, así como las respuestas otorgadas, mismas que se agregan a la presente acta literalmente una vez leídas.

**PREGUNTAS DE LA EMPRESA LICITANTE PCO PAPELERIAS, S.A. DE C.V.**

1. ARTÍCULO 77. LIBRETA DE TRANSITO DE 86 HOJAS. Este artículo existe en el mercado con 96 hojas y hasta 100 hojas. ¿Es posible que se permita ofrecer alguna de estas opciones?

**RESPUESTA:** Se permite a los participantes presentar la Libreta de Tránsito de 96 hojas.

2. ARTÍCULOS 84 Y 85. LIBRO DE ACTAS FORMA FRANCESA E ITALIANA RAYADO CON 192 HOJAS. Por experiencias de consumo anteriores preguntamos ¿Realmente las dependencias piden LIBRO DE ACTAS, cuando en el pasado han pedido LIBRO FLORETE? ¿SERÁ QUE CONFUNDEN LIBRO FLORETE FORMA FRANCESA Y FORMA ITALIANA 192hs., con libro de actas, que NO son lo mismo?

**RESPUESTA:** Si lo que se quiso preguntar es que se presente para su cotización el libro Florete en lugar de libro de Actas, la respuesta es que se debe presentar para su cotización el libro de Actas, tal como se pide en las bases de la presente licitación.

3. ARTÍCULO 101. MARCADOR DE CERA COLOR ROJO CARMÍN. ¿EI MARCADOR DE CERA es lo mismo que el LÁPIZ DE CERA del artículo no. 71?

**RESPUESTA:** Si es lo mismo, por lo tanto, se elimina el concepto de la partida 71 "caja de Lápiz de cera color rojo con 12 piezas", tal como se menciona en la precisión 1.

4. ARTÍCULO 118. PERFORADORA DE DOS ORIFICIOS METALICA AJUSTABLE. Proponemos eliminar el requisito "AJUSTABLE" ya que es un mecanismo extra que ya está en desuso, debido a que los agujeros para los broches para archivo que normalmente se usan son de 8cms. y ya no se usan broches de 7cms.

**RESPUESTA:** Se acepta su propuesta, se elimina el requisito "AJUSTABLE" determinándose que se deberá cotizar por parte de los licitantes la "PERFORADORA DE DOS ORIFICIOS METALICA marca Pegaso 800".

5. ARTÍCULO 119. PERFORADORA DE TRES ORIFICIOS METALICA AJUSTABLE. Proponemos eliminar el requisito "AJUSTABLE" ya que es un mecanismo extra que ya está en desuso, debido a que la distancia de los 3 agujeros ya es una medida estándar de las carpetas de 3 aros.





**RESPUESTA:** No se acepta su propuesta, apegarse a las bases de la presente licitación.

6. ARTICULO 132. SEPARADORES PARA CARPETA TAMAÑO CARTA A-z 1-31, COLORES. Aquí se confunden dos artículos diferentes: Los separadores A-Z tienen 26 piezas, y los separadores 1-31 tienen 31 separadores, Y TIENEN DIFERENTES PRECIOS. ¿Podrían separar ambos artículos o definir cuál es el que quieren que sea cotizado?

**RESPUESTA:** Es correcta su apreciación, su pregunta queda contestada con las precisiones 1 y 2.

7. ARTICULO 160. TARJETA OPALINA DE 1/2 CARTA CON 100 PIEZAS. La cartulina opalina es un tipo de cartulina muy fina y no barata. Cortarla a la medida que se pide aumenta el precio aún más. Proponemos la TARJETA BRISTOL DE 5" x 8" BLANCA que tiene casi las mismas medidas y es más barata.

**RESPUESTA:** Se acepta su propuesta, se deberán cotizar **PAQUETE CON 100 PIEZAS DE TARJETA BRISTOL DE 5" x 8" BLANCA** en lugar de cotizar TARJETA OPALINA DE 1/2 CARTA CON 100 PIEZAS.

8. ARTICULO 160. TARJETA OPALINA DE 1/4 CARTA CON 100 PIEZAS. La cartulina opalina es un tipo de cartulina muy fina y no barata. Cortarla a la medida que se pide aumenta el precio aún más. Proponemos la TARJETA BRISTOL DE 4" x 6" BLANCA que tiene casi las mismas medidas y es más barata.

**RESPUESTA:** Si se refiere en este caso a la partida 161 deberán cotizar **PAQUETE CON 100 PIEZAS DE TARJETA BRISTOL DE 3" x 5" BLANCA** en lugar de cotizar TARJETA OPALINA DE 1/4 CARTA CON 100 PIEZAS.

9. ARTICULOS 164, 165, 166 Y 167. TINTA IMPRENTA OFFSET COLOR PROCESS VS5 PARA SELECCIÓN DE COLOR DE 1 KILO. Proponemos eliminar éstas partidas debido a que son productos propios de otro giro distinto al de papelería: pertenece al giro de IMPRENTAS Y ARTÍCULOS PARA IMPRESORES.

**RESPUESTA:** No se acepta su propuesta, no se eliminan estas partidas, solo se modifica una característica, tal como se señala en la precisión 3.

10. ARTICULO 172. MEMORIA USB 4GB. Proponemos eliminar ésta se fabrica y ya está desapareciendo del mercado.

**RESPUESTA:** Se acepta su propuesta, se cancela la partida 172 por lo que no se debe presentar propuestas por la misma.

**PREGUNTAS DE LA EMPRESA OFITEC TECNOLOGIA, S.A. DE C.V.**

1. Partida 24 dice: CARPETA DE VINIL TAMAÑO CARTA COLOR BLANCA CON 2 ARILLOS DE 1 PULGADA PIEZA. Mi duda es si hay error en la cantidad de arillo si es de 3 en vez de 2.

Licitación Pública Nacional Número 06002-001-18

"2018, CENTENARIO DEL NATALICIO DEL ESCRITOR MEXICANO Y UNIVERSAL JUAN JOSÉ ARREOLA"



**RESPUESTA:** Se cancela el concepto de la partida 24 por lo que no se debe presentar propuestas por la misma.

2. Partida 25 dice: CARPETA DE VINIL TAMAÑO CARTA COLOR BLANCA CON 2 ARILLOS DE 2 PULGADA ARILLO EN D PIEZA. Mi duda es si hay error en la cantidad de arillo si es de 3 en vez de 2.

**RESPUESTA:** Se cancela el concepto de la partida 25 por lo que no se debe presentar propuestas por la misma.

3. Partida 57 dice: ETIQUETAS ADHESIVAS BLANCAS PARA IMPRESORA LASER +INKJET CON 50 HOJAS. Podrían especificar la medida o modelo de etiqueta que se requiere

**RESPUESTA:** Se requiere PAQUETE DE ETIQUETAS ADHESIVAS BLANCAS PARA IMPRESORA LASER +INKJET de 4" x 2" con 25 hojas.

4. Partida 172 dice: MEMORIA USB 4GB. Informo que ya se encuentra discontinuado y no se puede conseguir ya en el mercado para su venta.

**RESPUESTA:** Se cancela el concepto de la partida 172 por lo que no se debe presentar propuestas por la misma.

5. Del anexo técnico de documentos complementarios nota 2: se solicita la presentación de muestras en las cantidades de artículos especificados en el anexo número 1 técnico, los cuales deberán ser entregados en el acto de la presentación de proposiciones técnicas y económicas. Mi pregunta es si se tiene que llevar muestra de todas las partidas o ustedes nos especificaran algunas solamente para llevarlas el día del acto de presentación de proposiciones técnicas y económicas.

**RESPUESTA:** Como se señaló en el anexo técnico de documentos complementarios "NOTA 2: SE SOLICITA LA PRESENTACIÓN DE MUESTRAS EN LAS CANTIDADES DE ARTÍCULOS ESPECIFICADOS EN EL ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO, LOS CUALES DEBERÁN SER ENTREGADOS EN EL ACTO DE LA PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES TÉCNICAS Y ECONÓMICAS." Dichas cantidades se encuentran en la columna "ESPECIFICACIÓN" del "LISTADO DE BIENES A COTIZAR" y vienen resaltadas con negritas.

De conformidad a lo señalado por el artículo 35 fracción III de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima, esta acta forma parte integral de las bases de licitación pública que nos ocupa, por lo que deberán ser consideradas por los licitantes participantes en cuanto a la elaboración de sus propuestas.

Se les recuerda a los participantes que el acto de presentación de proposiciones y apertura de propuesta técnica y económica, se llevara a cabo el día 08 de febrero de 2018 en la sala de juntas de la Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios en la Secretaría de Administración y Gestión Pública, a las 11:00 horas.

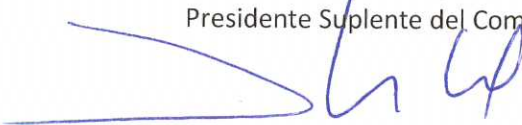
Para efectos de la notificación y en términos del punto 2.6 de la convocatoria que establece las bases de licitación pública nacional que nos ocupa, para los licitantes que no hubieran asistido al acto de junta de



aclaraciones y que hubieran adquirido las bases, se les tendrán por notificados en forma personal una vez que se fije el acta respectiva, en lugar visible de la Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios, ubicada en el edificio "B", Planta baja, sito en Av. Ejército Mexicano, Esq. Tercer Anillo Periférico, colonia el Diezmo, así como en la dirección electrónica <http://www.colima-estado.gob.mx>, sin perjuicio de proporcionarse en fotocopia a solicitud del licitante, el acta estará a su disposición a más tardar el día hábil siguiente a la celebración de la junta de aclaraciones y hasta por el termino de cinco días hábiles.


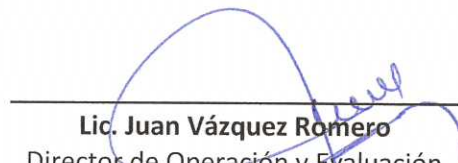
Al no haber otros puntos más que tratar se dio por terminado el acto correspondiente a la junta de aclaraciones a las bases de licitación pública nacional número **06002-001-18**, levantándose para constancia la presente acta siendo las 11:31 horas del día de su inicio, anexándose la lista de asistencia, la Orden del día, así como preguntas de los licitante, por lo que se firma al margen, al calce y como constancia de haber recibido copia de esta acta, para todos los efectos legales, administrativos y de notificación a que haya lugar, los que en ella intervinieron, supieron y quisieron hacerlo.

Por "**EL COMITÉ DE ADQUISICIONES**"  
Presidente Suplente del Comité

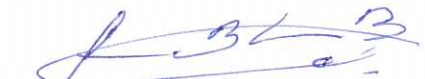
  
\_\_\_\_\_  
**Lic. Juan Ignacio Ahumada Medina**

Director General de Administración y Adquisiciones de Bienes y Servicios

Como vocales **con voz y voto**

  
\_\_\_\_\_  
**Lic. Rafael Guadalupe Sánchez Sánchez**  
Director de Servicios Generales de la  
Secretaria de Administración y Gestión  
Pública, Secretario Ejecutivo Suplente del  
Comité de Adquisiciones  
\_\_\_\_\_  
**Lic. Juan Vázquez Romero**  
Director de Operación y Evaluación,  
representante de la Secretaría de Planeación y  
Finanzas

Como **Asesores con voz**

  
\_\_\_\_\_  
**C.P. Ana Gabriela Robles Moreno**  
Representante de la Contraloría General del Estado  
\_\_\_\_\_  
**Licda. Mariana Barradas Bonales**  
Representante suplente del área Jurídica  
de la Secretaría de Administración y  
Gestión Pública



Invitados

**C.P. Ivonne Liliana López Dueñas**

Jefa del Departamento de Contrataciones en la  
Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios  
de la Secretaría de Administración y Gestión  
Pública

**M.A. Juan Ramón González Farías**

Jefe del Departamento de Procesos y  
Adjudicaciones en la Dirección de Adquisiciones  
de Bienes y Servicios de la Secretaría de  
Administración y Gestión Pública

Responsable de la transmisión en vivo

**Lic. Jorge Carlos Terriquez Requena,**  
Jefe del Departamento de Gobierno Electrónico

LICITANTES

**C. José Jorge Contreras Torres**  
SISTEMAS Y TELECOMUNICACIONES, S.A DE C.V.

**C. Lucia Nande Malta**  
OFITEC TECNOLOGÍA, S.A DE C.V.

*Firmas correspondientes al acta de fecha 31 de enero de 2018 con motivo de la junta de aclaraciones a las bases de la licitación pública nacional número 006002-001-18.*