



ACTA CORRESPONDIENTE AL ACTO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES Y APERTURA DE PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL CON CARÁCTER PRESENCIAL NÚMERO 06002-019-18, PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE IMPRESIÓN POR UNIDAD A COLOR Y MONOCROMÁTICA, INCLUYE TÓNERS, CARTUCHOS Y MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO.

En la ciudad de Colima, capital del mismo nombre, siendo las 12:06 horas del día 17 de diciembre de 2018, se reunieron en la sala de juntas de la Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios adscrita a la Secretaría de Administración y Gestión Pública, ubicada en la planta baja del Edificio "B" del Complejo Administrativo del Gobierno del Estado, sito en Av. Ejército Mexicano Esq. 3er Anillo Periférico, Colonia el Diezmo; los Servidores Públicos integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo, como presidenta suplente con voz y voto la **Licda. Samara Vinnitsa Ramírez Buenrostro**, Directora General de Administración y Adquisiciones de Bienes y Servicios de la Secretaría de Administración y Gestión Pública; como vocales con voz y voto el **M.A. José Miguel Mancilla Suro**, Director de Tecnologías de la Información de la Secretaría de Administración y Gestión Pública, Suplente del Comité de Adquisiciones, el **Lic. Juan Vázquez Romero**, Director de Operación y Evaluación como representante de la Secretaría de Planeación y Finanzas; como asesores con voz **C.P. Ana Gabriela Robles Moreno**, Representante de la Contraloría General del Estado, como representante suplente del área jurídica **Licda. Mariana Barradas Bonales**, a quien además instruye la presidenta Suplente del Comité, para elaborar la presente acta; como invitados los **CC. M.A. Juan Ramón González Farías**, Jefe del Departamento de Procesos y Adjudicaciones en la Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios de la Secretaría de Administración y Gestión Pública, **C.P. Manuel Santa Ana Velasco**, de la Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios; como asesores técnicos el **Ing. Jesús Román Velasco Martínez**, Jefe de Departamento de Mantenimiento y Servicios en la Dirección de Servicios Generales, **Ing. Oscar Alfredo Rodríguez Moran**, Jefe de soporte técnico en la Dirección de Tecnologías de la Información, designados mediante el oficio número DSG/382/2018; como responsable de la transmisión en vivo de esta reunión el **Lic. Jorge Carlos Terriquez Requena**, Jefe del Departamento de Servicios de Tecnologías de la Información; así como licitantes cuyos nombres y firmas aparecen al final de la presente acta y lista de asistencia, mediante la cual se llevó a cabo el acto denominado presentación de proposiciones y apertura de propuesta técnica y económica de la licitación pública nacional con carácter presencial número 06002-019-18, para la contratación del servicio de impresión por unidad a color y monocromática, incluye tóners, cartuchos y mantenimiento preventivo y correctivo, solicitados por la Secretaría de Administración y Gestión Pública a través de la Dirección de Servicios Generales; conforme lo dispuesto en los artículos 26, fracción I, 28 numeral 4, 32, 33, 36, 37, 38 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima vigente, 35 y 36 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima, así como lo previsto en los puntos 2.3, 2.4, 2.6, 2.7, 2.8, 3, 4, 4.1, 4.2 y demás relativos de las Bases de licitación Pública nacional que nos ocupa.

Este acto fue presidido por la **Licda. Samara Vinnitsa Ramírez Buenrostro**, Directora General de Administración y Adquisiciones de Bienes y Servicios de la Secretaría de Administración y Gestión Pública, Presidenta Suplente del Comité de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo.

El Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo, se encuentra asistido por los **Ing. Jesús Román Velasco Martínez**, Jefe de Departamento de Mantenimiento y Servicios en la Dirección de Servicios Generales, **Ing. Oscar Alfredo Rodríguez Moran**, Jefe de soporte técnico en la Dirección de Tecnologías de la Información, designados mediante el oficio número DSG/382/2018, para actuar como asesores técnico en el proceso de licitación pública que nos ocupa.

Iniciada la sesión, se solicitó a los asistentes a la reunión firmaran, la lista de asistencia, con el objeto de acreditar su presencia y la validez al acto de presentación de propuestas y apertura de propuestas técnicas y económicas, por lo que una vez hecho lo anterior la presidenta suplente del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo, procedió con la lectura a la orden del día propuesta para el desahogo de la sesión. Orden del día que fue aprobada por unanimidad de los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo, **con voz y voto**.



Previo al acto de presentación de proposiciones y apertura de propuestas técnicas y económicas la convocante efectuó el registro de participantes, de conformidad a lo especificado en el artículo 37 numeral 6 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima, así como lo dispuesto en el punto 2.3 de las bases de licitación que nos ocupa, en donde se especificó que el registro para participar se realizará el día 17 de diciembre de 2018 de 11:45 a 12:00 horas en la Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios de la Secretaría de Administración y Gestión Pública del Gobierno del Estado de Colima, siendo que a las 12:00 horas se cerró el registro de participantes, por lo que posterior a dicho día y hora no se registrará a concursante alguno, ni se permitirá presentar documentación adicional alguna.

Acto seguido se informa por la Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios de la Secretaría de Administración y Gestión Pública, que el día y hora estipulado para el registro de participantes, en la Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios de la Secretaría de Administración y Gestión Pública del Gobierno del Estado de Colima, se registra el licitante que a continuación se menciona:

LICITANTES
SERCOM DE COLIMA, S.A DE C.V.

Continuando con el acto se recibieron los sobres cerrados de los licitantes que se mencionan a continuación, conforme a los puntos 2.4, 2.7 y demás relativos de las bases de licitación que nos ocupa, y que decían contener su propuesta técnica y económica, así como la recepción de los documentos conforme a los puntos 3, 3.2, 3.3, 3.4, 3.3.1, 3.3.2, 4, 4.1 y demás relativos de las bases de licitación que nos ocupa, lo anterior sin analizar su contenido, siendo el siguiente licitante:

LICITANTES
SERCOM DE COLIMA, S.A DE C.V.

Como siguiente punto se procedió a realizar la revisión CUANTITATIVA de la documentación presentada por el licitante mencionado con anterioridad, a efecto de verificar que cuente con los requisitos solicitados conforme a las respectivas bases de la Licitación que nos ocupa, por lo que se elaboró por la convocante el cuadro denominado **"Cuadro N°1 Documentos de participación para la Licitación Pública Nacional Núm. 06002-019-18, para la contratación del servicio de impresión por unidad a color y monocromática, incluye tóners, cartuchos y mantenimiento preventivo y correctivo, solicitados por la Secretaría de Administración y Gestión Pública a través de la Dirección de Servicios Generales"** en el mismo se anotó mediante signos gráficos inequívocos, si exhibe o no exhibe los documentos que acreditan la personalidad y debida existencia del licitante participante, punto 3 de las bases de licitación pública nacional número 06002-019-18, lo anterior sin entrar al análisis de su contenido técnico, legal o administrativo el cuadro una vez llenado y firmado se anexa a la presente acta, por lo que pasa a formar parte integral de la misma.

De igual forma queda anotado mediante signos gráficos inequívocos la exhibición de documentos complementarios, solicitados conforme al anexo número 1 técnico de las bases de licitación que nos ocupa, lo anterior sin entrar al análisis de su contenido, técnico, legal o administrativo, cuyo contenido será sujeto al análisis respectivo, lo anterior quedo plasmado en el cuadro elaborado por la convocante denominado **"Cuadro N°.1 A Documentación Complementaria del anexo NO.1 técnico para la Licitación Pública Nacional Núm. 06002-019-18, para la contratación del servicio de impresión por unidad a color y monocromática, incluye tóners, cartuchos y mantenimiento preventivo y correctivo, solicitados por la Secretaria de Administración y Gestión Pública a través de la Dirección de Servicios Generales"** el anterior cuadro una vez llenado y firmado se anexa a la presente acta por lo que pasa a formar parte integral de la misma.

La convocante elaboró el cuadro denominado **"Cuadro N°. 2 técnico para la Pública Nacional Núm. 06002-019-18, para la contratación del servicio de impresión por unidad a color y monocromática, incluye tóners, cartuchos y**

*[Handwritten signatures and marks in blue ink on the right margin]*

*[Large handwritten signature in blue ink at the bottom right]*



**mantenimiento preventivo y correctivo, solicitados por la Secretaría de Administración y Gestión Pública a través de la Dirección de Servicios Generales**” en donde quedó debidamente asentado mediante signos gráficos inequívocos, si exhiben o no exhiben su propuesta técnica cada uno de los licitantes participantes, el anterior cuadro una vez llenado y firmado se anexa, sin analizar su contenido técnico, por lo que pasa a formar parte de la presente acta. Como siguiente punto a efecto de verificar que la propuesta del licitante participante cuente con la totalidad de los documentos y requisitos solicitados en las respectivas bases de la licitación que nos ocupa, se hace constar que: **Se acepta para su posterior evaluación detallada** que será llevada a cabo **CUALITATIVAMENTE** a través del asesor técnico nombrado por el área requirente, así como las propuestas técnicas de los licitantes que se mencionaron en el cuadro anterior.

A continuación, la convocante registrará en el cuadro denominado **“Cuadro N°.3 económico para la licitación Pública Nacional 06002-019-18, para la contratación del servicio de impresión por unidad a color y monocromática, incluye tóners, cartuchos y mantenimiento preventivo y correctivo, solicitados por la Secretaría de Administración y Gestión Pública a través de la Dirección de Servicios Generales”** precio unitario sin IVA, importe mensual mínimo sin IVA, importe mensual máximo sin IVA, costos mensuales sin IVA, costos totales anuales sin IVA incluido, de la PARTIDA Única cotizada por cada uno de los licitantes participantes, en moneda nacional (pesos mexicanos), el anterior cuadro pasa a formar parte de la presente acta para todos los efectos legales, sin entrar al análisis de su contenido, siendo el asesor técnico quien efectúe el análisis respectivo, se les recuerda a los licitantes que la presente licitación será adjudicada por PARTIDA Única.

Los anteriores cuadros son firmados por los participantes en este acto, la propuesta técnica y económica del licitante participante de conformidad a lo dispuesto en el artículo 36 fracción II, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima, son firmados los documentos por el **M.A. José Miguel Mancilla Suro**, Director de Tecnologías de la Información de la Secretaría de Administración y Gestión Pública, Suplente con voz y voto del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo.

A efecto de dar cumplimiento a lo señalado en el artículo 36 fracción III, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima, se les hace de su conocimiento que el día 19 de diciembre del presente año, en curso de las 12:00 horas en la sala de juntas de la Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios, se celebrará el acto denominado fallo de la licitación pública nacional número **06002-019-18**.

Se hace del conocimiento que previa a la firma del contrato, el licitante que resulte ganador deberá presentar original o copia certificada para su cotejo de los documentos con los que acredita su existencia legal y las facultades de su representante para suscribir el contrato correspondiente, lo anterior conforme lo indicado en el artículo 36 fracción VI, del Reglamento de la Ley de la materia.

Para efectos de la notificación y en términos del punto 2.6 de las bases de licitación pública nacional que nos ocupa, para los licitantes que no hubieran asistido al acto de presentación de proposiciones y apertura de propuestas y que hubieran adquirido las bases, se les tendrán por notificados en forma personal, una vez que se fije el acta respectiva y sus anexos, en lugar visible de la Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios, ubicada en el edificio **“B”**, Planta baja, sito en Av. Ejército Mexicano, Esq. Tercer Anillo Periférico, colonia el Diezmo, así estará a su disposición en la dirección electrónica <http://proveedores.col.gob.mx/proveedores/r/index.php/licitaciones>, sin perjuicio de proporcionarse en fotocopia a solicitud del licitante, donde estará a su disposición a más tardar el día hábil siguiente a la celebración del presente acto y hasta por el termino de cinco días hábiles.

Al no haber otros puntos más que tratar se dio por terminado el acto denominado presentación de proposiciones y apertura de propuestas técnicas y económicas de la licitación pública nacional número **06002-019-18**, levantándose para constancia la presente acta siendo las 12:25 horas del día de su inicio, anexándose la lista de asistencia, la orden del día, lista de asistencia y cuadros elaborados por la convocante, obviando la lectura de la presente acta por instrucción de la Presidenta Suplente del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo, firmándose al margen, al calce y como constancia de haber recibido copia de esta acta, para todos los efectos legales, administrativos y de notificación a que haya lugar, los que en ella intervinieron, quisieron y supieron hacerlo.

3  
Licitación Pública Nacional Número 06002-019-18

“2018, CENTENARIO DEL NATALICIO DEL ESCRITOR MEXICANO Y UNIVERSAL JUAN JOSÉ ARREOLA”



Por "Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo"  
Presidenta Suplente del Comité

**Licda. Samara Vinnitsa Ramírez Buenrosto**

Directora General de Administración y Adquisiciones de Bienes y Servicios de la Secretaría de Administración y Gestión Pública **con voz y voto.**

Como Vocales **con voz y voto.**

**M.A. José Miguel Mancilla Suro**

Director de Tecnologías de la Información de la Secretaría de Administración y Gestión Pública, Secretario Ejecutivo Suplente del Comité de Adquisiciones

**Lic. Juan Vázquez Romero**

Director de Operación y Evaluación como representante de la Secretaría de Planeación y Finanzas

Como **Asesores con voz.**

**C.P. Ana Gabriela Robles Moreno**

Representante de la Contraloría General del Estado

**Licda. Mariana Barradas Bonales**

Representante suplente del área Jurídica en la Secretaría de Administración y Gestión Pública

**Invitados.**

**M.A. Juan Ramón González Farías**

Jefe del Departamento de Procesos y Adjudicaciones en la Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios de la Secretaría de Administración y Gestión Pública

**C.P. Manuel Santa Ana Velasco**

Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios



Como **Asesores técnicos**

**Ing. Jesús Román Velasco Martínez**

Jefe de Departamento de Mantenimiento y Servicios  
en la Dirección de Servicios Generales.

**Ing. Oscar Alfredo Rodríguez Moran**

Jefe de soporte técnico en la Dirección de Tecnologías  
de la Información

Responsable de la **transmisión en vivo**

**Lic. Jorge Carlos Terriquez Requena,**

Jefe del Departamento de Servicios de Tecnologías de la Información

**LICITANTE**

Ing. Alejandro Orozco Álvarez

**SERCOM DE COLIMA, S.A DE C.V.**

Firmas correspondientes al acta de fecha 17 de diciembre de 2018 con motivo del acto de presentación de proposiciones y apertura de propuesta técnica y económica de la licitación pública nacional número 06002-019-18.

